

**-김해시직장맘지원센터-**  
**2017년 직장맘 커뮤니티 지원사업 설명회**



**김해시복지재단 김해시여성센터**

## □ 설명회 개요

### ○ 목 적

- 2017년 직장맘 커뮤니티 발굴 및 지원사업 공모 안내
- 2017년 직장맘 커뮤니티 발굴 및 지원사업 시행지침 설명

○ 일 시 : 2017년 4월 19일(수) / 19:00 ~ 20:00

○ 장 소 : 여성센터 1층 세미나실

○ 대 상 : 커뮤니티 대표자 6명 내외

## □ 진행순서

일 정	시간(분)	주 요 내 용	비 고
18:50~19:00	10 '	· 등록	
19:00~19:05	5 '	· 개회	
19:05~19:10	5 '	· 관장님 인사말씀	
19:10~19:40	30 '	· 2017년도 직장맘 커뮤니티 발굴 및 지원 사업 공모 안내 및 지침 설명 등	
19:40~19:55	15 '	· 질의 · 응답	
19:55~20:00	5 '	· 폐회	

## □ 참석자명단

연번	커뮤니티명	대표자	대표자 소재지
1	책봉이	강 * 선	계동로
2	외동이	오 * 해	우암로
3	더불어 놀이터	이 * 희	삼방동
4	아인라덴양상블	조 * 아	분성로
5	책바라기1310	윤 * 주	능동로
6	영사직모	하 * 련	인제로
7	가족 및 회원 9명		

# 김해시직장맘지원센터 2017년 커뮤니티 지원 사업 회계실무 지침

## 1. 회계처리 기준

- 지원사업비는 2017. 10. 31일 까지 집행 완료
  - ※ 사업계획 기한 내 미집행 잔액은 반납
- 지원금은 교부받은 날부터 집행이 가능하며, 그 이전 집행액은 미인정
- 지원금은 커뮤니티 활성화 경비로 지출

## 2. 통장 및 회계관리

- 지원금 관리통장은 대표자 명의의 통장에 지원금 관리
- 사업비지출시 대표자 이름의 체크카드 또는 신용카드 사용을 원칙으로 함(단, 현금 지급 시 영수증 세부 내역이 표시된 경우 인정 가능)
- 영수증을 첨부하여 지출을 증빙함(간이영수증은 증빙자료가 될 수 없음)
- 사업 종료 후 집행 잔액 반납

## 3. 정산

- 집행 구분이 자부담 집행시 커뮤니티 활동 보고서만 제출, 지원금 집행시 활동 보고 및 정산 보고 제출
- 활동 보고서와 정산 보고서 작성 완료 후 참석자 전원이 확인 및 서명
- 기타 문의 사항은 담당자 박정화 ( ☎ 310-8920 )

김 해 시 직 장 맘 지 원 센 터

김해시직장맘지원센터

# 2017년 커뮤니티 활동 및 정산 보고서

## 1. 커뮤니티 활동보고

커뮤니티명						
일 시				장 소		
집행 구분	<input type="checkbox"/> 자부담 <input type="checkbox"/> 지원금					
참 석 자	(인)	(인)	(인)	(인)	(인)	
	(인)	(인)	(인)	(인)	(인)	
커뮤니티 활동사진	<i>다양한 활동 사진 첨부해 주세요~^^</i>					
커뮤니티 활동내용 및 느낀 점	<i>커뮤니티 사례집에 수록 예정~^^</i>					

## 2. 커뮤니티 정산보고

지출금액	40,000원	지출방법	체크카드 신용카드 계좌이체
지출내역	◦행사운영비(문학기행) -대중교통비(기차표:진영↔하동) 4,000원 × 10명 = 40,000원		
영수증			
<원본>		<사본>	
※'간이영수증'은 증빙자료가 될 수 없음			